

FICHE DE COURS GRATUITE

FORMULES EXCEL | BASES

L'assistant fonction

Personne ne connaît par cœur les arguments des 500 fonctions d'Excel. L'assistant fonction les présente un par un, avec une explication et un aperçu du résultat. C'est l'outil idéal pour découvrir une fonction, puis pour comprendre une formule écrite par quelqu'un d'autre.

Version	V1.0
Dernière mise à jour	30/10/2026
Niveau	1 / 3, Découverte
Durée de lecture	7 min
Auteur	Clément Delobel



Version en ligne
mesetudesdecas.fr/formules-excel/assistant-fonction.html

01 Définition

EN UNE PHRASE

L'**assistant fonction** est la fenêtre qui aide à **choisir une fonction et à remplir ses arguments**, un champ par argument, avec une description et le résultat calculé en direct.

Il s'ouvre en cliquant sur le bouton **fx**, à gauche de la barre de formule, ou avec le raccourci **Maj + F3**.

02 Trouver la bonne fonction

- 1 Sélectionnez la cellule qui recevra le résultat.
- 2 Cliquez sur **fx** ou appuyez sur **Maj + F3** : la fenêtre **Insérer une fonction** s'ouvre.
- 3 Décrivez ce que vous voulez faire dans **Recherchez une fonction**, par exemple « compter » ou « date », puis cliquez sur **OK** : Excel propose une liste.
- 4 Cliquez sur une fonction : sa syntaxe et une phrase d'explication s'affichent en bas de la fenêtre.
- 5 Validez : la fenêtre des arguments s'ouvre.

💡 ASTUCE

Par catégorie

Le menu **Sélectionnez une catégorie** range les fonctions par familles : Logique, Texte, Date et heure, Recherche et référence... C'est un bon moyen de découvrir ce qu'Excel sait faire. On retrouve les mêmes familles dans l'onglet **Formules**, groupe **Bibliothèque de fonctions**.

03 La fenêtre des arguments

Chaque argument a son champ. Les arguments en **gras** sont obligatoires, les autres sont facultatifs. En cliquant dans un champ, sa description s'affiche en bas.

- À droite de chaque champ, Excel affiche la **valeur** de l'argument : la vérification est immédiate.

- En bas, **Résultat** = montre le résultat de la formule avant même de valider.
- Pour désigner une plage, cliquez dans le champ puis sélectionnez les cellules directement sur la feuille. La fenêtre se replie si besoin.
- Les guillemets autour d'un texte et les points-virgules entre arguments sont ajoutés par Excel.

ASTUCE**Rouvrir l'assistant sur une formule existante**

Cliquez dans une formule déjà écrite, juste après le nom d'une fonction, puis appuyez sur **Maj + F3** ou cliquez sur **fx** : la fenêtre des arguments s'ouvre, remplie. C'est la façon la plus simple de relire une formule.

04 Sans fenêtre : la saisie semi-automatique

En tapant **=REC**, Excel propose une liste de fonctions. Flèches pour choisir, **Tab** pour valider. Une fois la parenthèse ouverte, une **info-bulle** affiche la syntaxe et met en gras l'argument en cours. Cliquer sur le nom d'un argument dans l'info-bulle sélectionne la partie correspondante de la formule.

L'INFO-BULLE AFFICHÉE EN TAPANT LA FORMULE

=RECHERCHEV(valeur_cherchée; table_matrice; no_index_col; [valeur_proche])

Les crochets signalent un argument facultatif.

05 Comprendre une formule existante

Trois outils pour décortiquer une formule qui ne donne pas le résultat attendu :

- 1 **F9 sur une partie de formule** : dans la barre de formule, sélectionnez un morceau, par exemple **B2*C2**, puis appuyez sur **F9**. Excel le remplace par sa valeur. Appuyez ensuite sur **Échap** pour ne rien modifier.
- 2 **L'évaluation de formule : Formules > Évaluation de formule**. Cliquez sur **Évaluer** pour calculer la formule étape par étape, en commençant par la partie la plus imbriquée.
- 3 **Repérer les antécédents : Formules > Repérer les antécédents** dessine des flèches vers les cellules utilisées par la formule.

PIÈGE**F9 puis Entrée**

Après **F9**, si vous validez avec **Entrée** au lieu d'**Échap**, la partie de formule est remplacée **définitivement** par sa valeur. Si cela arrive, **Ctrl + Z** annule tout de suite.

06 Pièges à éviter**PIÈGE****Des points-virgules, pas des virgules**

Dans Excel en français, les arguments sont séparés par des points-virgules : **=SOMME(A1;B1)**. Une formule copiée depuis un site anglais, avec des virgules, renvoie une erreur ou un résultat faux.

**⚠ PIÈGE****Le nom traduit des fonctions**

VLOOKUP s'appelle RECHERCHEV, IF s'appelle SI, SUMIFS s'appelle SOMME.SI.ENS. Les noms anglais ne sont pas reconnus dans un Excel en français. En cas de doute, la recherche de l'assistant fonction accepte une description en français.

⚠ PIÈGE**Tout taper dans un seul champ**

Dans la fenêtre des arguments, une formule entière collée dans le premier champ devient un seul argument. Remplissez un champ par argument, ou fermez la fenêtre et tapez la formule directement dans la cellule.